

# Memoria

## DIGITALIZACIÓN DEL ARCHIVO MUNICIPAL DE ECHARRI/ETXARRI

AZ2 COMUNICACIÓN  
Pol. Mutilva Baja, C/E-9 2º C  
31192 Mutilva [Navarra]  
[www.az2comunicacion.es](http://www.az2comunicacion.es)

# 1. Objetivos del proyecto

El proyecto de digitalización de una parte de los fondos del archivo municipal del ayuntamiento de Echarri/Etxarri se plantea a la par del trabajo de ordenación del mismo, para completar la descripción de los fondos cuya última actualización data de los años 90.

La parte que se ha digitalizado contempla las actas municipales desde el año 1881 y hasta el año 1995.

Con este trabajo se pretende abordar un proyecto más amplio de digitalización que continuará en próximas fases.

La digitalización del archivo municipal de Echarri/Etxarri responde a los siguientes objetivos:

1. Conservar los documentos históricos de gran valor, como son los libros de actas
2. Facilitar el acceso a la documentación para empleados y regidores municipales
3. Facilitar la labor de los investigadores e interesados en la consulta de esta información histórica.
4. Abordar el proyecto de digitalización del archivo con vocación de continuidad, para seguir en próximas fases con otra información.

## 2. Descripción del trabajo

Para la realización del trabajo se han tenido en cuenta las prescripciones técnicas en cuanto a las herramientas, formatos y presentación de la documentación, escaneando a color con una profundidad de 24 bits y 300 ppp de resolución.

El trabajo se ha realizado con un escáner cenital con las siguientes características:

- Escáner CZUR M3000 PRO
- Descripción: Escáner profesional de libros. Formato A3 (abierto máximo 33 x 45 cm). Software Czur

Los ficheros resultantes (archivos máster) se han guardado en formato tiff sin comprimir, con la máxima resolución de captura (300 ppp). Además, se ha realizado una copia en formato JPG. Finalmente, se ha creado a partir de los ficheros JPG un archivo en formato PDF con todas las páginas ordenadas en la misma secuencia que el original.

### NOMENCLATURA

Cada libro se ha nombrado con su código correspondiente del registro de libros del ayuntamiento. Al ser todos ellos libros de actas, el nombre de los archivos (tanto los master como las copias en jpg), dentro de cada libro, comienza por 01.01.01.02.

- Libro1  
Código 01.01.01.02. (Libros del Ayuntamiento)
  - ficheros: 01.01.01.02.001 (hoja número 1)
  - 01.01.02.01.002 (hoja número 2)

Algunos libros contienen hojas sueltas que se han añadido en una carpeta con el título de ANEXOS y numerados como anexo\_01 y sucesivos.

- fichero: anexo\_01 (si la información va por solo por una cara)
- fichero: anexo\_01B (segunda cara de la misma hoja).

El pdf lleva el nombre de cada libro: Libro 1.pdf

## 3. Presentación archivos

El trabajo se entrega en un disco duro en el Ayuntamiento y otro en el Archivo General de Navarra.

En cada disco duro se entregan las carpetas correspondientes a cada libro, conteniendo los archivos máster tiff, las copias en jpg y el archivo en pdf con cada libro completo.

### **METADATOS**

En cada carpeta, junto con el pdf se entrega un archivo xml conteniendo metadatos estructurales METS, originados con la herramienta ResCarta Metadata Editor (de código abierto) que describen:

- la institución propietaria: Ayuntamiento de Echarri/Etxarri
- un resumen del contenido de cada pdf
- título del documento
- lugar y fecha de publicación
- tamaño original